

SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DU CAMEROUN

CAMEROON REAL ESTATE CORPORATION

SOCIÉTÉ ANONYME AVEC C.A. AU CAPITAL DE 75 000 000 000 FCFA
SIEGE SOCIAL : 510, Avenue de l'Indépendance, Hippodrome - B.P. : 387 YAOUNDE- CAMEROUN
Web site : www.sic.cm E-mail : info@sic.cm

AVIS DE SOLLICITATION A MANIFESTATION D'INTÉRÊT

N° 06/ASMI/SIC/2026 DU 27 FEV 2026

POUR LES ETUDES DE LOTISSEMENT, ARCHITECTURALES ET TECHNIQUES EN VUE DE
LA REALISATION D'UNE OPERATION IMMOBILIERE A DANG/NGAOUNDERE,
EKOUNOU/YAOUNDE ET A NKOLFOULOU/YAOUNDE.

FINANCEMENT : Budget d'investissement SIC-exercices 2026 et suivants
Ligne budgétaire : 21 93 11 12

I. CONTEXTE

Dans un contexte marqué par une crise aigüe du logement et conformément à sa nouvelle vision, la SIC entend relancer une production massive de tout standing en mettant sur le marché, une offre diversifiée comportant des logements, bureaux et commerces.

C'est dans ce sens que le Directeur Général de la SIC, Maître d'Ouvrage de cette opération lance un Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt National pour les études de lotissement, architecturales et techniques en vue de la réalisation d'une opération immobilière à Dang/Ngaoundéré, à Ekounou/Yaoundé et à Nkolfoulou/Yaoundé.

II. OBJET

Cet ASMI vise à présélectionner les cabinets d'architecte et ingénieur en groupement ou non pour les études de lotissement, architecturales et techniques en vue de la réalisation d'une opération immobilière à Dang/Ngaoundéré, à Ekounou/Yaoundé et à Nkolfoulou/yaoundé.

La priorité sera accordée aux groupements d'entreprises 100% locales capable de démontrer leur savoir-faire, leur capacité à travers un projet de référence réalisé au Cameroun. L'évaluation tiendra compte de la qualité de la collaboration interdisciplinaire, de la créativité, de la mobilisation des ressources locales et de l'originalité des solutions proposées.

III. CONDITIONS DE PARTICIPATION

La participation au présent Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt est réservée aux Bureaux d'Etudes Techniques (BET), aux cabinets d'Architectes ou aux Groupements de Bureaux d'Etudes Techniques et cabinets d'Architectes de droit Camerounais installés au Cameroun et justifiant des capacités administratives, techniques et financières nécessaires pour l'accomplissement des missions assignées.

IV. CRITERES DE PRÉQUALIFICATION

Pour être pré-qualifié le BET ou le Groupement de Bureaux d'Etudes Techniques ou Groupements de Bureaux d'Etudes Techniques et cabinets d'Architectes doit répondre aux critères suivants :

Présenter un Dossier Administratif conforme aux spécifications du V-1 ;

Avoir une bonne expérience dans les prestations similaires [au moins trois (03) projets] et plus particulièrement [au moins un (01) projet] dans les études architecturales et techniques ainsi que contrôle et la surveillance des projets de construction de Bâtiment ;

Disposer des moyens logistiques et matériels nécessaires pour la bonne exécution des prestations ;

Justifier d'une bonne expérience [au moins Cinq (05) ans dans le contrôle et la surveillance des travaux de construction des bâtiments et/ou des travaux de réhabilitation des bâtiments de même envergure.

V. DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats intéressés par cet Avis de Sollicitation à Manifestation d'Intérêt devront fournir les pièces ci-après, présentées en deux (02) volumes :

V.1 – Dossier Administratif

Le Dossier Administratif comprendra les documents ci-après :

- a. La déclaration de Manifestation d'Intérêt du candidat timbrée faisant apparaître la raison sociale, l'adresse du siège social (éventuellement des succursales), les contacts, etc. ;
- b. L'attestation de conformité fiscale datant de moins de trois (03) mois ;
- c. L'attestation de non-faillite établie par le Tribunal de Première Instance du lieu du siège de l'entreprise soumissionnaire ;
- d. Le certificat de non exclusion des Marchés Publics délivrée par l'ARMP.
- e. L'attestation de domiciliation bancaire du soumissionnaire, délivrée par une banque agréée par le Ministère des Finances du Cameroun ;
- f. L'attestation et le plan de localisation signés, datés et timbrés déclarée sur l'honneur par le prestataire ;
- g. L'attestation pour Soumission délivrée par la Caisse Nationale de Prévoyance Sociale certifiant que le soumissionnaire a satisfait à ses obligations vis-à-vis de ladite caisse datant de moins de trois (03) mois ;
- h. La copie certifiée du statut juridique du Bureau d'Études ou groupement ;
- i. L'accord de groupement le cas échéant. Dans ce cas, les pièces b, c, d, e, f, g et h devront être produites pour chacun des membres du groupement ;
- j. Le pouvoir de signature le cas échéant.

Sous peine de rejet, les pièces administratives requises devront être produites en originaux datant de moins de trois (03) mois ou leurs copies certifiées conformes par l'autorité compétente.

V.2 – Dossier Technique

Le Dossier Technique devra comprendre :

V.2.1) la liste du personnel d'encadrement

Un Chef de Mission : un Architecte (Bac+5), inscrit à l'Ordre National des Architectes du Cameroun (ONAC) et ayant une expérience d'au moins quinze (15) ans dans la gestion de projets complexes, notamment des IGH et des ERP. Connaissances approfondies des normes architecturales, environnementales et sécurité.

Il sera responsable de la conception globale du projet, de la coordination avec les autres intervenants et de la gestion des aspects créatifs et techniques. Il doit superviser toutes les phases du projet, du concept à la réalisation, en assurant la qualité et la conformité aux exigences.

Assistant Chef de Mission : un Ingénieur de génie civil (Bac+5), inscrit à l'Ordre National des Ingénieurs de Génie Civil (ONIGC) et ayant une expérience d'au moins dix (10) ans dans le domaine de compétences créatives solides et capables d'intégrer les aspects fonctionnels du bâtiment tout en respectant les normes de sécurité et d'urbanisme. Il sera chargé d'assister le Chef de Mission. Il travaillera en étroite collaboration avec l'architecte principal pour définir l'esthétique et la fonctionnalité des bâtiments.

Architecte d'intérieur/Architecte junior : un Architecte (Bac+5), inscrit à l'Ordre National des Architectes du Cameroun (ONAC) et ayant une expérience d'au moins cinq (05) ans en design intérieur pour des bâtiments ERP, avec une compréhension des matériaux, de l'éclairage, et de la circulation intérieure. Il doit avoir conduit avec succès comme architecte d'intérieur des missions similaires et ayant les références ci-après :

- *Références personnelles de projets* : avoir participé à la conception des bâtiments de type Établissement Recevant du Public (ERP) en complexes commerciaux, immeubles de bureaux ou de logements de cinq (05) étages ou supérieur ;
- *Références personnelles de projets* : avoir participé à la conception des bâtiments de type Établissement Recevant du Public (ERP) en complexes commerciaux, immeubles de bureaux ou de logements de dix (10) étages ou supérieur.

Il sera responsable de la conception des espaces intérieurs (bureaux, appartements, commerces, etc.). Ce professionnel doit garantir que les espaces sont adaptés à leur fonction tout en étant esthétiques et confortables.

- **Ingénieur de Génie Civil en Calcul de structure (Bac+5)** inscrit à l'ONIGC, ayant une expérience d'au moins quinze (15) ans dans le domaine de conception de structures pour des bâtiments de grande hauteur, maîtrisant des logiciels de descente des charges, normes sismiques et des contraintes propres aux IGH et ERP. Il sera garant de la stabilité et de la sécurité du bâtiment. Cet ingénieur est responsable de la conception des structures porteuses du bâtiment, des fondations à la toiture.
- **Ingénieur en lots technologiques (Bac+5)** ayant une expérience d'au moins dix (07) ans en tant qu'ingénieur chargé de la conception des réseaux fluides et inscrit à l'Ordre des Ingénieurs de Génie Mécanique. Il sera responsable de la conception des systèmes mécaniques, électriques et de plomberie (HVAC, électricité, eaux usées, etc.) du bâtiment.
- **Un Responsable de gestion environnementale (minimum BAC+3)** ayant une expérience pertinente dans les Études d'Impact Environnemental et Social (EIES).
- **Un Responsable d'études économique et financière (minimum BAC+3)** en sciences économiques, avec une expérience dans la réalisation des études financières*

Cette liste sera accompagnée :

- Du Curriculum Vitae avec photo 4x4 de chaque personne daté et signé ;
- Des copies certifiées conformes du diplôme de chaque personnel ;
- D'une attestation d'inscription à l'Ordre National (ONIGC, ONIGE, ONAC, etc).
- Attestation de disponibilité pour chacun des personnels clés

V.2.2) – Les références du Groupement Architectes/Ingénieurs ou BET.

le BET ou le Groupement de Bureaux d'Etudes Techniques ou Groupements de Bureaux d'Etudes Techniques et cabinets d'Architectes présentera ses références dans un tableau synoptique faisant ressortir les projets mis en place (les études de lotissement, architecturales et techniques, les maîtrises d'œuvre techniques etc. d'un montant minimum de Cinquante Millions (100 000 000) Francs CFA chacun), le Maître d'Ouvrage, la localisation de l'ouvrage, le coût du projet et tout autre support permettant une meilleure compréhension du projet.

Pour être validée, chaque référence en prestation devra être justifiée par les éléments suivants :

- La copie de l'extrait de chaque Marché comportant la première page du Marché et la dernière page de signatures du Marché enregistré y afférent. Ces documents devront être clairs et lisibles ;
- La copie du Procès-Verbal de réception (provisoire ou définitive) ou le certificat de bonne fin délivré par le Maître d'Ouvrage le cas échéant ;
- Une autorisation permettant de saisir le Maître d'Ouvrage indiqué pour la vérification des informations relatives à la référence concernée.

V.2.3) –La liste du matériel

La liste devra ressortir les moyens matériels à mettre en œuvre :

- Matériels informatiques ;
- Matériel de topographie ;
- Matériels roulants.

Le candidat devra soit justifier de la propriété des moyens logistiques, techniques et matériels nécessaires à la réalisation des prestations (moyens de communications, matériel bureautique, logiciels divers, matériel d'essais, etc.) soit fournir les garanties d'une éventuelle location de certains matériels roulant ou technique.

V.2.4 CRITERES D'EVALUATION DU DOSSIER TECHNIQUE

Critères essentiels

Le Dossier Technique sera évalué sur cent (100) points et selon les sous critères ci-après :

- Qualification et compétence des personnels sur 50 points ;
- Références du Consultant sur 30 points ;
- Les moyens matériels et techniques sur 15 points ;
- Présentation des dossiers de candidature sur 5 points.

Critères éliminatoires

- Dossier administratif incomplet (absence d'une pièce requise) ou non-conformité d'une pièce après un délai de 48 Heures ;
- Dossier technique incomplet ;
- Fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- Note technique inférieure à quatre-vingt (80) points sur cent (100).

Seuls les candidats ayant obtenu une note technique supérieure ou égale à quatre-vingt (80) points sur cent (100), seront pré-qualifiés pour l'Appel d'Offres National Restreint.

VI. DEPOT DES DOSSIERS

Chaque dossier de candidature comprenant un Dossier Administratif et Dossier Technique rédigés en français ou en anglais en six (06) exemplaires dont un (01) original et cinq (05) copies marquées comme tels, devra parvenir à la Cellule des Marchés sise à la Direction Générale de la Société Immobilière du Cameroun (SIC), Rue 510, Avenue de l'Indépendance, B.P. 387 Yaoundé, Téléphone : 222 23 01 59, Fax : 222 22 51 19, Web site : www.sic.cm,

E-mail : info@sic.cm, face immeuble T. BELLA au quartier Hippodrome à Yaoundé au plus tard le **18 MARS 2026**

à 13 heures précises, heure locale.

Les Dossiers Administratif et Technique doivent être placés dans une enveloppe unique portant la mention :

AVIS DE SOLlicitation A MANIFESTATION D'INTERÊT

N° 06 ASMT/SIC/2025 DU 27 FÉV 2026

POUR LES ETUDES DE LOTISSEMENT, ARCHITECTURAI ES ET TECHNIQUES EN VUE DE LA
REALISATION D'UNE OPERATION IMMOBILIERE A DANG/NGAOUNDERE, EKOUNOU/YAOUNDE ET A
NKOLFOULOU/YAOUNDE

« A N'OUVRIr QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

VII. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES

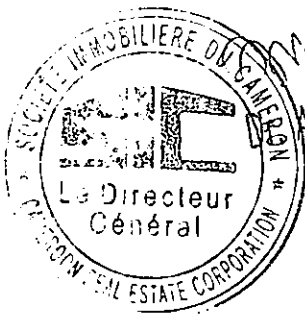
Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction des Programmes et Projets ou à la Cellule des Marchés sises à la Direction Générale de la Société Immobilière du Cameroun (SIC), Rue 510, Avenue de l'Indépendance, B.P. 387 Yaoundé, Téléphone : 222 23 01 59, Fax : 222 22 51 19, Web site : www.sic.cm, E-mail : info@sic.cm, face immeuble T.BELLA au quartier Hippodrome à Yaoundé dès publication du présent Avis.

Ampliatiions :

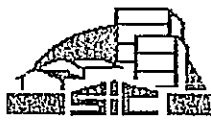
Yaoundé le, 27 FÉV 2026

1. PCA/SIC ;
2. ARMP ;
3. MEDIA ;
4. AFFICHAGE ;
5. ARCHIVES-CHRONO.

LE DIRECTEUR GENERAL,



AHMADOU SARDAOUNA



SOCIÉTÉ IMMOBILIÈRE DU CAMEROUN

CAMEROON REAL ESTATE CORPORATION

SOCIÉTÉ ANONYME AVEC C.A. AU CAPITAL DE 75 000 000 000 FCFA
SIEGE SOCIAL : 510, Avenue de l'Indépendance, Hippodrome - B.P. : 387 YAOUNDE - CAMEROUN
Web site : www.sic.cm E-mail : info@sic.cm

NOTICE OF REQUEST FOR EXPRESSIONS OF INTEREST

N° 06/ASM/SIC/2026 OF 27 FEB 2026

FOR SUBDIVISION, ARCHITECTURAL, AND TECHNICAL STUDIES FOR THE IMPLEMENTATION OF A REAL ESTATE PROJECT IN DANG/NGAOUNDÉRÉ, EKOUNOU/YAOUNDÉ, AND NKOLFOULOU/YAOUNDÉ.

FUNDING : SIC Investment Budget – Fiscal years 2026 and onwards
Budget line : 21 93 11 12

I. CONTEXT

In a context marked by a severe housing crisis and in accordance with its new vision, SIC intends to revive large-scale production across all standards by offering a diversified portfolio that includes housing, offices, and commercial spaces. Accordingly, the Director General of SIC, acting as Project Owner, is issuing this National Request for Expressions of Interest for subdivision, architectural, and technical studies for the implementation of a real estate project in Dang/Ngaoundéré, Ekounou/Yaoundé, and Nkolfoulou/Yaoundé.

II. OBJECTIVE

This National Request for Expressions of Interest aims to preselect architectural and engineering firms, either in consortium or individually, for subdivision, architectural, and technical studies relating to the execution of a real estate project in Dang/Ngaoundéré, Ekounou/Yaoundé, and Nkolfoulou/Yaoundé.

Priority will be given to 100% local company consortiums capable of demonstrating their expertise and capacity through a reference project completed in Cameroon. The evaluation will consider the quality of interdisciplinary collaboration, creativity, mobilization of local resources, and originality of proposed solutions.

III. CONDITIONS OF PARTICIPATION

Participation in this Request for Expressions of Interest is reserved for Technical Study Offices (Bureaux d'Études Techniques – BET), Architectural Firms, or consortiums of Technical Study Offices and Architectural Firms legally established in Cameroon and demonstrating the administrative, technical, and financial capacities necessary to carry out the assigned missions.

IV. PREQUALIFICATION CRITERIA

To be prequalified, the Technical Study Office (BET) or the consortium of Technical Study Offices and Architectural Firms must meet the following criteria:

- Submit an Administrative File compliant with the specifications in section V-1 ;
- Have solid experience in similar assignments [at least three (03) projects], including at least one (01) project involving architectural and technical studies as well as supervision and quality control of building construction projects;
- Possess the necessary logistical and material resources for the proper execution of the services ;
- Demonstrate a minimum of five (05) years of experience in supervision and quality control of construction and/or rehabilitation works on buildings of similar scale.

V. APPLICATION FILE

Interested candidates must provide the following documents, submitted in two (02) volumes :

V.1 – Administrative File

The Administrative File shall include:

- a) Stamped Expression of Interest declaration indicating the company name, registered office address (and branches if any), contact details, etc. ;
- b) Tax compliance certificate dated within the last three (03) months;
- c) Certificate of no bankruptcy issued by the Court of First Instance where the company is headquartered;
- d) Certificate of no exclusion from Public Procurement issued by the Regulatory Authority for Public Procurement (ARMP);
- e) Bank domiciliation certificate from a bank accredited by the Ministry of Finance of Cameroon;
- f) Signed, dated, and stamped location certificate and plan, declared on honor by the service provider ;
- g) Submission certificate from the National Social Insurance Fund (CNPS), certifying that the applicant is up to date with social security contributions, dated within the last three (03) months;
- h) Certified copy of the legal status of the Study Office or consortium ;
- i) Consortium agreement if applicable. In this case, documents b, c, d, e, f, g, and h must be provided for each member of the consortium ;
- j) Power of attorney for signature if applicable.

Original documents dated within the last three (03) months or certified copies by the competent authority must be submitted to avoid rejection.

V.2 – Technical File

The Technical File must include:

V.2.1) List of Key Personnel

- **Project Manager** : An Architect (Master's degree, Bac+5), registered with the National Order of Architects of Cameroon (ONAC), with at least fifteen (15) years of experience managing complex projects, including High-Rise Buildings (IGH) and Public Access Buildings (ERP). Must have deep knowledge of architectural, environmental, and safety standards. Responsible for overall project design,

coordination with other stakeholders, and management of creative and technical aspects. Oversees all project phases from concept to completion, ensuring quality and compliance.

- **Assistant Project Manager** : A Civil Engineer (Master's degree, Bac+5), registered with the National Order of Civil Engineers (ONIGC), with at least ten (10) years' experience. Possesses strong creative skills integrating functional building aspects with safety and urban planning standards. Assists the Project Manager and collaborates closely to define building aesthetics and functionality.
- **Interior Architect/Junior Architect** : An Architect (Master's degree, Bac+5), registered with ONAC, with at least three (03) years' experience in interior design for ERP buildings, knowledgeable in materials, lighting, and interior circulation. Proven track record in similar missions with references including:
 - Participation in design of Public Access Buildings (ERP) such as commercial complexes, office buildings, or residential buildings of five (05) floors or more ;
 - Participation in design of ERP buildings of ten (10) floors or more.
 - Responsible for interior spaces design (offices, apartments, shops). Ensures spaces are functional, aesthetic, and comfortable.
- **Civil Engineer – Structural Calculations** : (Master's degree, Bac+5), registered with ONIGC, with at least fifteen (15) years' experience in structural design for high-rise buildings, proficient with load calculation software, seismic norms, and specific requirements of IGH and ERP projects. Responsible for structural stability and safety, including foundations and roofing.
- **Technological Lots Engineer** : (Master's degree, Bac+5), with at least seven (07) years' experience in mechanical network design, registered with the Order of Mechanical Engineers. Responsible for mechanical, electrical, and plumbing systems design (HVAC, electricity, wastewater, etc.) of the building.
- **Environmental Management Officer** : (Minimum Bachelor's degree, Bac+3) with relevant experience in Environmental and Social Impact Studies (EIES).
- **Economic and Financial Studies Officer** : (Minimum Bachelor's degree, Bac+3) in economics, with experience in conducting financial studies.

This list must be accompanied by :

- Curriculum Vitae with 4x4 photo, dated and signed for each key person ;
- Certified copies of diplomas;
- Proof of registration with professional orders (ONIGC, ONIGE, ONAC, etc.) ;
- Certificates of availability for each key personnel.

V.2.2) References of the Consortium of Architects/Engineers or BET

The BET or consortium must present references in a synoptic table including executed projects (subdivision, architectural, technical studies, technical project management, etc.) each with a minimum contract amount of one

hundred million (100,000,000) CFA francs, along with project owner, location, project cost, and other supporting documents for clear understanding.

Each reference must be supported by:

- A copy of the contract extract showing the first and last signed pages ;
- A copy of the provisional or final acceptance report or certificate of satisfactory completion issued by the project owner ;
- Authorization allowing contact with the project owner for verification of reference information.

V.2.3) List of Equipment

The list must include the material resources available, such as :

- Computer equipment;
- Surveying equipment;
- Vehicles.

Candidates must prove ownership of necessary logistical, technical, and material resources (communication means, office equipment, software, testing equipment, etc.) or provide guarantees of rental agreements for certain vehicles or technical equipment.

V.2.4) Technical File Evaluation Criteria

The Technical File will be scored out of one hundred (100) points, based on :

- Qualification and competence of personnel : 50 points ;
- Consultant's references: 30 points ;
- Material and technical resources: 15 points ;
- Presentation of application files : 5 points.

Elimination criteria :

- Incomplete administrative file (missing required document) or non-compliance after 48 hours;
- Incomplete technical file ;
- False declarations or forged documents ;
- Technical score below eighty (80) out of 100.

Only candidates scoring at least eighty (80) points will be prequalified for the Restricted National Tender.

VI. SUBMISSION OF APPLICATIONS

Each application file, including Administrative and Technical files, written in French or English, must be submitted in six (06) copies (one (01) original and five (05) copies marked accordingly) to the Tender Unit at the General Directorate of the Cameroon Real Estate Corporation (SIC), 510 Independence Avenue, P.O. Box 387, Yaoundé, Phone: 222 23 01 59, Fax: 222 22 51 19, Website: www.sic.cm, Email: info@sic.cm, opposite T. BELLA building in Hippodrome district, Yaoundé, no later than **18 MARS 2026** at **04 PM** hours local time.

Administrative and Technical files must be placed in a single envelope marked:

NOTICE OF REQUEST FOR EXPRESSIONS OF INTEREST
N° 06/ASM/SIC/2026 OF 27 FEB 2026
FOR SUBDIVISION, ARCHITECTURAL, AND TECHNICAL STUDIES FOR THE
IMPLEMENTATION OF A REAL ESTATE PROJECT IN DANG/NGAOUNDÉ,
EKOUNOU/YAOUNDÉ, AND NKOLFOULOU/YAOUNDÉ.
"TO BE OPENED ONLY DURING THE OPENING SESSION"

VII. ADDITIONAL INFORMATION

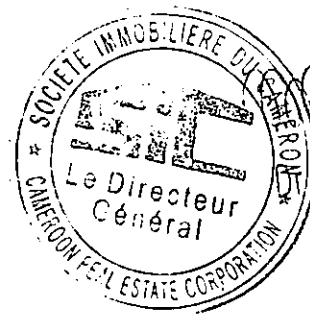
Additional information can be obtained during business hours from the Programs and Projects Department or the Tender Unit at the General Directorate of the Cameroon Real Estate Corporation (SIC), 510 Independence Avenue, P.O. Box 387, Yaoundé, Phone: 222 23 01 59, Fax: 222 22 51 19, Website: www.sic.cm, Email: info@sic.cm, opposite T. BELLA building in Hippodrome district, Yaoundé, from the date of publication of this notice.

Copies to :

1. Chairman of the Board / SIC ;
2. ARMP ;
3. Media ;
4. Posting ;
5. Archives-Chronology.

Yaounde le, 27 FEB 2026

THE GENERAL DIRECTOR,



AHMADOU SARDAOUNA